

Regulamin przyznawania pomocy rzeczowej dla beneficjentów ostatecznych uczestniczących w projekcie pn. „Demontaż i bezpieczne składowanie wyrobów zawierających azbest z obszaru województwa małopolskiego”

Projekt pn. „Demontaż i bezpieczne składowanie wyrobów zawierających azbest z obszaru województwa małopolskiego” jest efektem ramowej umowy zawartej pomiędzy Rządem RP a Szwajcarską Radą Federacyjną o wdrażaniu Szwajcarsko – Polskiego programu współpracy w celu zmniejszenia różnic społeczno – gospodarczych w obrębie rozszerzonej Unii Europejskiej.

Realizacja projektu polega na dofinansowaniu przez Stronę Szwajcarską programu unieszkodliwiania na terenie województwa małopolskiego wyrobów zawierających azbest. Dofinansowanie w formie refundacji kosztów wynosi do 85% kosztów kwalifikowanych, a w szczególnych wypadkach przewidywane jest dodatkowe wsparcie rzeczowe dla beneficjentów ostatecznych spełniających przesłanki określone przez ustawodawcę w art. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r. z późniejszymi zmianami.

Zasady pomocy dla beneficjentów ostatecznych spełniających powyższe warunki określone są w nin. Regulaminie jako Zadanie, którego jednolite stosowanie obejmie wszystkie gminy uczestniczące w projekcie.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków pomocy rzeczowej dla beneficjentów ostatecznych.

§ 2

Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem regulaminu nadzoruje Komitet Sterujący i Biuro Główne Projektu.

§ 3

Użyte w regulaminie określenia „azbest” i „ wyroby z azbestu” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jednolity Dz. U. nr. 3, poz. 20 z 2004 r. z późniejszymi zmianami).

Rozdział II

Środki na finansowanie Zadania

§ 4

1. Środki na finansowanie Zadania pochodzą z budżetu projektu pn. „Demontaż i bezpieczne składowanie wyrobów zawierających azbest z obszaru województwa małopolskiego”
2. Zasady finansowania Zadania są określone w umowie między Biurem Głównym Projektu a Gminą Partnerską.

Umowa stanowi załącznik nr 1 do nin. Regulaminu.

Rozdział III

Osoby uprawnione do korzystania z pomocy rzeczowej

§5

1.Do korzystania ze wsparcia rzeczowego uprawnione są osoby fizyczne (beneficjenci ostateczni) będące właścicielami, posiadaczami lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości położonej na terenie gmin województwa małopolskiego (Partnerów Projektu), które złożą wniosek o pomoc rzeczową do koordynatora gminnego.



SWISS

CONTRIBUTION

2. W przypadku nieruchomości, których prawo własności lub użytkowania wieczystego przysługuje więcej niż jednej osobie, konieczne jest podpisanie wniosku jak również spełnienie innych wymogów przewidzianych w regulaminie przez te osoby.

3. Wniosek może być podpisany przez pełnomocnika, przy czym wraz z wnioskiem należy złożyć pełnomocnictwo.

4. Ze wsparcia rzeczowego korzystać mogą beneficjenci ostateczni, których dochody miesięczne na osobę w rodzinie nie przekraczają 456 zł netto, a w przypadku osób samotnych 542 zł netto zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku z późniejszymi zmianami.

5. Ze wsparcia rzeczowego mogą korzystać również osoby, których dochód przekroczył kwoty wymienione w punkcie 4 lecz znajdują się w szczególnej sytuacji życiowej ze względu na: niepełnosprawność, długotrwałą lub ciężką chorobę, potrzebę ochrony macierzyństwa, wielodzietności lub niepełnosprawności w rodzinie albo sytuację kryzysową.

6. Wniosek o nieodpłatne przyznanie pomocy rzeczowej składa beneficjent ostateczny.

Wniosek stanowi załącznik nr 2 do nin. Regulaminu.

7. Dokumentacja jest gromadzona przez koordynatora gminnego, a następnie wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy przekazywana jest do Biura Głównego Projektu.

Koordynator gminny w każdym przypadku posiłkuje się opinią M/GOPS, którą należy dołączyć do wniosku o wsparcie rzeczowe (zał. nr 3).

§6

Podstawą wsparcia rzeczowego dla uprawnionych beneficjentów jest ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku z późn. zm.

Dodatkowym elementem przyznania wsparcia rzeczowego dla beneficjentów są kryteria i punktacja określone w załączniku nr 6 niniejszego Regulaminu.

Listę rankingową sporządza koordynator gminny i w oparciu o nią uzupełnia dokumentację. Listę zatwierdza Wójt/Burmistrz.

