

KARTA ZAPISU DZIECKA

NA DYŻUR WAKACYJNY DO PRZEDSZKOŁA

w terminie od do

I. Informacje ogólne o dziecku:

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Adres zamieszkania

Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. do godz.

Korzystanie z posiłków*: śniadanie TAK/NIE, obiad TAK/NIE, podwieczerek TAK/NIE

* proszę zakreślić „tak” lub „nie”

II. Informacje o rodzicach/ prawnych opiekunach dziecka:

1. Imiona i nazwisko/a:
2. Adres zamieszkania:
3. Numery telefonów: M..... T.
4. Adres e-mail

III. Dodatkowe informacje o dziecku /alergie/

.....

IV OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam / łem się z regulaminem i procedurami organizacji dyżuru wakacyjnego / dostępne na stronie internetowej przedszkola / z zachowaniem bezpiecznego funkcjonowania przedszkola zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia, GIS, MEN w związku z zagrożeniem COVID-19.

.....
data

.....
imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

Obowiązek informacyjny

Oświadczenia dotyczące danych osobowych

Dane osobowe podane w karcie zapisu na dyżur do przedszkola oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie. Obowiązek podania danych wynika w szczególności z art. 150, art. 155 i art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, oraz danych osobowych mojego dziecka w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....
data

.....
imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwane dalej „RODO” zwracamy się z prośbą o zapoznanie się z następującymi informacjami:

1. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych przedszkola, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pan/Pani poproszony o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu.
2. Administratorem Danych Osobowych jest: Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Brzeszczach.
3. Wybrane dane będą przekazywane : organom uprawnionym na mocy przepisów prawa
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia swoich danych.
5. W przypadku wyrażania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ma Pan/Pani prawo do jej wycofania w każdym momencie.
6. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Okres przechowywania danych: zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.

.....
data

.....
imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

Uwagi dyrektora jednostki macierzystej*

.....
.....

.....

dyrektor jednostki macierzystej

* Wypełnia na potwierdzenie, że oboje rodzice pracują, i **nie mogą pogodzić aktywnej pracy zawodowej z opieką nad dzieckiem.** (w przypadku zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola innego niż macierzyste)